

 믿음과 신뢰로 최선을 다하는 포천병원이 되겠습니다.

개인정보처리방침

- Home >
- 이용안내 >
- 개인정보처리방침

- [홈페이지 이용자의 개인정보보호](#)
- [컴퓨터에 의해 처리되는 개인정보보호](#)

 [장례시설 사진](#) */?>

경기도의료원은 회원의 개인정보보호를 매우 중요시하며, 『정보통신망이용촉진및정보보호등에 관한 법률』 상의 개인정보보호 규정 및 정보통신부가 제정한 『개인정보보호지침』을 준수하고 있습니다.

당사는 아래와 같이 개인정보취급방침을 명시하여 회원이 온라인상에서 회사에 제공한 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며 개인정보보호를 위해 어떠한 조치를 취하는지 알려드립니다. 당사 개인정보취급방침은 정부의 법률 및 지침의 변경과 당사의 약관 및 내부 정책에 따라 변경될 수 있으며 이를 개정하는 경우 회사는 변경사항에 대하여 즉시 홈페이지에 게시합니다.

- [1. 개인정보의 수집 및 이용 목적](#)
- [2. 수집하는 개인정보 항목 및 수집방법](#)
- [3. 수집하는 개인정보의 보유 및 이용기간](#)
- [4. 개인정보 파일 관리 현황](#)
- [5. 개인정보의 파기절차 및 방법](#)
- [6. 개인정보의 제공 및 공유](#)
- [7. 개인정보 제3자 제공](#)
- [8. 개인정보취급 위탁](#)
- [9. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항](#)
- [10. 개인정보보호를 위한 기술적/관리적 대책](#)
- [11. 동의철회 및 회원탈퇴 방법](#)
- [12. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법](#)
- [13. 개인정보관리책임자 및 상담·신고](#)
- [14. 개인정보처리 방침 변경](#)

1. 개인정보의 수집 및 이용 목적

개인정보는 생존하는 개인에 관한 정보로서 실명, 주민등록번호 등의 사항으로 당사 회원 개인을 식별할 수 있는 정보(당해 정보만으로는 특정 개인을 식별할 수 없더라도 다른 정보와 용이하게 결합하여 식별할 수 있는 것을 포함)를 말합니다.

가. 개인정보의 수집 및 이용 목적

- 수집한 개인정보는 진료 및 아래 목적으로 사용됩니다.

- 진단 및 치료를 위한 진료서비스와 청구, 수납 및 환급 등의 원무서비스 제공
- 진료, 예약, 입원예정 및 검사 예정에 대한 Mobile 안내

- 진료비계산서, 내역서, 건강검진 결과발송
- 진단 및 치료를 위한 진료 서비스(협의진료에 필요한 개인정보 및 진료정보 공유)와 진료비 청구, 수납, 환불 등의 원무 서비스
- 교육, 연구, 진료서비스에 필요한 최소한의 분석 자료
- 온라인/오프라인 수탁, 외부검사 및 임상시험심사 등을 위한 기초자료
- 민원 / 고충 처리 등을 위한 의사소통의 경로 확보
- 의료법, 형법 등 관계 법령에 의거한 정보 제공
- 건강검진 실시에 따른 사전사후 서비스 관련 정보 제공

2. 수집하는 개인정보 항목 및 수집방법

가. 수집하는 개인정보 항목

병원은 진료 및 간호 등의 서비스 제공을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

<접수> 성명, 주민등록번호, 전화번호, 핸드폰번호, 주소, 의료보험증번호

* 선택사항 : 종교, 보호자 연락처

<수납> 신용카드번호(카드결제), 핸드폰번호(현금영수증)

* 선택사항 : 통장계좌번호(환자 금액정산)

<입원> 보호자정보(환자와의 관계, 성명, 주민등록번호, 전화번호, 주소)

<의무기록 정정> 정보주체 및 대리인의 등록번호, 이름, 전화번호, 생년월일, 주소

<진료기록 사본발급> 환자 및 신청인의 등록번호, 성명, 연락처, 주민번호, 주소, 환자와의 관계

<홈페이지 이용> 서비스 이용기록, 접속로그, 쿠키, 접속IP 정보

② 서비스 이용기록, 접속로그, 쿠키, 접속IP 정보

나. 수집방법

- 홈페이지, 서면양식, 팩스, 전화, 상담 게시판, 이메일 등

3. 수집하는 개인정보의 보유 및 이용기간

이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 단, 다음의 정보에 대해서는 아래의 이유로 명시한 기간 동안 보존합니다.

가. 진료서비스를 위한 정보의 경우 의료법을 기준으로 합니다.

나. 수집 목적의 달성 및 제공받은 목적이 달성될 경우에도 보존의 필요성이 있는 경우에는 정보주체자의 동의를 거쳐 개인정보를 보존합니다.

4. 개인정보 파일 관리 현황

개인정보 파일 관리 현황

개인정보파일명칭	처리목적	보유기간	개인정보항목
노인검진	국민건강보험법 제 47조	5	이름, 주소, 연락처, 주민번호, 검진결과
시설검진		5	이름, 주민번호, 검진결과

개인정보파일명칭	처리목적	보유기간	개인정보항목
	국민건강보험법 제 47조		
기타검진	국민건강보험법 제 47조	5	이름, 주소, 연락처, 주민번호, 검진결과
건강검진 수진자 정보	국민건강보험법 제43조	5	이름, 주소, E-Mail, 연락처, 주민번호
만성질환등록관리 관련대장	의료법 시행규칙 제15조	5	이름.연락처, 주민번호
마약 및 향정신성 의약품 처방전	마약류 관리에 관한 법률 제32조	2	이름, 주소, 주민번호
청구파일	국민건강보험법 시행규칙 제46조	5	이름, 주민번호, 치료내역, 보험카드번호
환자 데이터베이스	의료법 제22조	10	이름, 주소, 연락처, 주민번호
진료기록부	의료법 제22조	10	이름, 주민번호, 진단명 및 수술명
방문간호 대상자	노인장기요양법	5	이름, 생년월일, 주민번호
가정간호 대상자	의료법 시행규칙 제24조	5	이름, 주소, 연락처, 주민번호
취약계층 진료비 지원 등록 대장	경기도 취약계층 진료비 지원 사업 지침	5	이름, 주소, 주민번호
자원봉사자 관리대장	사회복지자원봉사 관리규정	2	이름, 주민번호, 연락처, 학교, 직장명
예방접종 실시 및 비용 상환 명단	감염병의 예방 및 관리에 관한 법률	5	이름, 연락처, 주민번호
미수관리대장	경기도의료원 제규정 문서관리 규정	10	이름, 주소, 연락처
검진관리 대상자	국민건강보험법 제 47조	5	이름, 주소, 연락처, 주민번호
외국인근로자 등 소외계층 의료서비스 지원 사업 관리 대장	외국인근로자 등 소외계층 의료서비스 지원 사업 시행지침	5	이름, 주소, 여권번호, 외국인등록번호

5. 개인정보의 파기절차 및 방법

원칙적으로 개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체 없이 파기합니다.

단, 다음의 정보에 대해서는 아래의 이유로 명시한 기간동안 보존합니다.

① 파기절차

회원님이 회원가입 등을 위해 입력하신 정보는 목적이 달성된 후 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라(보유 및 이용기간 참조) 일정 기간 저장된 후 파기되어집니다.

동 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 보유되어지는 이외의 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

② 파기방법

종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기하고 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

6. 개인정보의 제공 및 공유

원칙적으로 당사는 회원님의 개인정보를 수집 및 이용목적에 한해서만 이용하며 타인 또는 타기업·기관에 공개하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 예외로 합니다.

① 이용자들이 사전에 동의한 경우

정보수집 또는 정보제공 이전에 회원님께 비즈니스 파트너가 누구인지, 어떤 정보가 왜 필요한지, 그리고 언제까지 어떻게 보호/관리되는지 알려드리고 동의를 구하는 절차를 거치게 되며, 회원님께서 동의하지 않는 경우에는 추가적인 정보를 수집하거나 비즈니스 파트너와 공유하지 않습니다.

② 법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우

③ 병원은 국민건강보험법에 의거 건강보험심사평가원에 요양급여비용 청구를 위해 진료 기록을 제출합니다.

7. 개인정보 제3자제공

개인정보 제 3자제공

개인정보 제 3자제공	관련법규	제공기간
예방접종실시 및 비용상환	감염병예방법 법률	종결시까지
국민건강공단	건강보험법 제96조 의료법 제21조	종결시까지
국민연금관리공단	의료법 제21조	종결시까지
근로복지공단	산업재해보상법 법률	종결시까지
자동차 보험회사	자동차보험법 법률	종결시까지
감염병 신고	감염병예방법 법률	종결시까지

8. 개인정보취급 위탁

병원은 서비스 향상을 위해서 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

개인정보취급 위탁

위탁업체	위탁업체 내용	개인정보의 보유 및 이용 기간
씨젠의료재단	위탁 검사 업무	위탁 종료시까지
녹십자	위탁 검사 업무	위탁 종료시까지
아름누리	건강검진업무	위탁 종료시까지
지방의료원연합회	시스템 보수관리	위탁 종료시까지

9. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항

회원님 개개인에게 개인화되고 맞춤화된 서비스를 제공하기 위해서 당사는 회원님의 정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.

쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 사용자의 브라우저에게 보내는 조그마한 데이터 꾸러미로 회원님 컴퓨터의 하드디스크에 저장됩니다.

① 쿠키의 사용 목적

회원과 비회원의 접속 빈도나 방문 시간 등을 분석, 이용자의 취향과 관심분야를 파악 및 자취 추적, 각종 이벤트 참여 정도 및 방문 회수 파악 등을 통한 타겟 마케팅 및 개인 맞춤 서비스 제공

② 쿠키 설정 거부 방법

귀하는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서, 귀하는 웹브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다. 설정방법 예(인터넷 익스플로러의 경우): 웹 브라우저 상단의 도구 > 인터넷 옵션 > 개인정보

단, 쿠키 설치를 거부하였을 경우 로그인에 필요한 일부 서비스의 이용이 어려울 수 있습니다.

10. 개인정보보호를 위한 기술적/관리적 대책

① 기술적인 대책

회원님의 개인정보는 비밀번호에 의해 보호되며, 파일 및 전송 데이터를 암호화하거나 파일 잠금기능(Lock)을 사용하여 중요한 데이터는 별도의 보안기능을 통해 보호되고 있습니다. 당사는 암호알고리즘을 이용하여 네트워크 상의 개인정보를 안전하게 전송할 수 있는 보안장치(SSL 또는 SET)를 채택하고 있습니다. 해킹 등에 의해 귀하의 개인정보가 유출되는 것을 방지하기 위하여, 외부로부터의 침입을 차단하는 장치를 이용하고 있으며 주요 서버마다 침입탐지시스템을 설치하여 24시간 침입을 감시하고 있습니다.

② 관리적인 대책

위와 같은 노력 이외에 회원님 스스로도 제3자에게 비밀번호 등이 노출되지 않도록 주의하셔야 합니다. 특히 비밀번호 등이 공공장소에 설치한 PC를 통해 유출되지 않도록 항상 유의하시기 바랍니다. 회원님의 ID와 비밀번호는 반드시 본인만 사용하시고 비밀번호를 자주 바꿔주시는 것이 좋습니다. 당사는 개인정보 취급직원을 개인정보 관리업무를 수행하는 자 및 업무상 개인정보의 취급이 불가피 한 자로 엄격히 제한하고 담당직원에 대한 수시 교육을 통하여 본 정책의 준수를 강조하고 있으며, 감사위원회의 감사를 통하여 본 정책의 이행사항 및 담당직원의 준수여부를 확인하여 문제가 발견될 경우 바로 시정조치하고 있습니다.

11. 동의철회 및 회원탈퇴 방법

귀하는 회원가입 시 개인정보의 수집·이용 및 제공에 대해 동의하신 내용을 언제든지 철회하실 수 있습니다. 회원탈퇴는 탈퇴신청서를 작성하시거나 개인정보보호책임자로 서면, 전화 또는 Fax 등으로 연락하시면 지체 없이 귀하의 개인정보를 파기하는 등 필요한 조치를 하겠습니다.

12. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법

- 이용자 및 법정 대리인은 언제든지 등록되어 있는 자신 혹은 당해 만 14세 미만 아동의 개인정보를 조회하거나 수정할 수 있으며 단, 삭제 및 처리정지는 의료법 기준으로 불가합니다.
- 이용자 혹은 만 14세 미만 아동의 개인정보 조회는 본인 확인 절차를 거치신 후 열람이 가능합니다.
- 이용자 혹은 만 14세 미만 아동의 개인정보 수정은 '개인정보 정정 신청서' 작성하여 본인 확인 절차를 거치신 후 정정이 가능합니다.
- 이용에 관한 문의사항은 개인정보 처리 담당부서에 서면, 전화 또는 이메일로 연락하시면 지체 없이 조치하여 드리겠습니다.
- 이용자가 개인정보의 오류에 대한 정정을 요청하신 경우에는 정정을 완료하기 전까지 당해 개인정보를 이용 또는 제공하지 않습니다.

13. 개인정보관리책임자 및 상담·신고

고객의 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 당사는 개인정보관리책임자를 두고 있습니다. 고객의 개인정보와 관련한 문의사항이 있으시면 아래의 개인정보관리책임자 또는 개인정보관리담당자에게 연락 주시기 바랍니다.

개인정보관리책임자 및 상담·신고

책임자	내용
개인정보 관리책임자	- 이 름 : 오수명 - 소 속 : 개인정보보호위원회 위원장(병원장) - 연락처 : 031) 539-9400 - 팩 스 : 031) 532-0137
개인정보 진료 분야 책임자	- 이 름 : 박선수 - 소 속 : 개인정보보호위원회 위원(진료부장) - 연락처 : 031) 539-9160 - 팩 스 : 031) 532-0137
개인정보 원무 및 건강검진 분야 책임자	- 이 름 : 김병준 - 소 속 : 개인정보보호위원회 위원(원무과장) - 연락처 : 031) 539-9130 - 팩 스 : 031) 539-9137
개인정보 행정 분야 책임자	- 이 름 : 양현숙 - 소 속 : 개인정보보호위원회 위원(행정과장) - 연락처 : 031) 539-9480 - 팩 스 : 031) 532-0137
개인정보 간호 분야 책임자	- 이 름 : 김성희 - 소 속 : 개인정보보호위원회 위원(간호과장) - 연락처 : 031) 539-9465 - 팩 스 : 031) 532-0137
개인정보 공공사업 분야 책임자	- 이 름 : 윤형석 - 소 속 : 개인정보보호위원회 위원(공공사업과장) - 연락처 : 031) 539-9290 - 팩 스 : 031) 539-9295
개인정보 약제 분야 책임자	- 이 름 : 문명주 - 소 속 : 개인정보보호위원회 위원(약제과장) - 연락처 : 031) 539-9195 - 팩 스 : 031) 539-9197
개인정보 영상의학 분야 책임자	- 이 름 : 이정일 - 소 속 : 개인정보보호위원회 위원(영상의학실장)

책임자	내용
	- 연락처 : 031) 539-9181 - 팩 스 : 031) 532-0137
개인정보 진단검사 분야 책임자	- 이 름 : 구충선 - 소 속 : 개인정보보호위원회 위원(진단검사실장) - 연락처 : 031) 539-9190 - 팩 스 : 031) 539-9194

개인정보침해에 관한 상담이 필요한 경우에는 개인정보침해신고센터, 대검찰청 인터넷 범죄수사센터, 경찰청 사이버테러대응센터 등으로 문의하실 수 있습니다.

- 개인정보침해신고센터 (전화:1336) <http://www.cyberprivacy.or.kr>
- 대검찰청 인터넷범죄수사센터 (전화:02-3480-3600) <http://www.spo.go.kr>
- 경찰청 사이버테러대응센터 (전화:02-392-0330) <http://www.ctrc.go.kr>

14. 개인정보처리 방침 변경

- 시행일자 2012년 1월 1일 [\[보기\]](#)
- 개정일자 2013년 1월 11일 [\[보기\]](#)
- 최종 개정일자 2014년 5월 26일